



TIVOLI FORMA S.r.l. - unipersonale
I.I. e F.P. "A. Rosmini"
Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9
Capitale Sociale € 25.000,00
R.E.A. n. 1238379
Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Tivoli, 09/12/2019 Prot. 003222

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA
AI SENSI DELL'ART. 2222 E SEGG. C.C.

Tra **TIVOLI FORMA SRL Unipersonale**, con sede legale in Tivoli prov. (RM) Viale Mannelli 9; C.F./P. IVA 10511931007, nella persona del legale rappresentante Prof.ssa Luisa Rettighieri nata a Carpi (MO) il 22/06/1946 C.F. RTTLSU46H62B819N, domiciliata per la carica presso la sede della società, di seguito denominata "committente",

e

Il **Dott. Enrico Ciocci**, nato a Palestrina il 23/11/1970, C.F.CCCNRC70S23G274W P. Iva 05571541001 di seguito denominato "prestatore".

PREMESSO

Che la TIVOLI FORMA S.r.l. unipersonale ha la necessità di avvalersi delle prestazioni di un professionista, per un **Servizio di Consulenza in materia di Igiene degli alimenti (Reg. CE 852/04, REG CE 178/02, REG CE 882/04)**.

- Che il Prestatore, è in possesso di conoscenze e di esperienze idonee all'incarico da assegnare;
- Che il Prestatore ha dichiarato di essere disposto ad assumere detto incarico impegnandosi a prestare la propria collaborazione con efficienza ed efficacia;
- Che il medesimo ha precisato di essere titolare di Partiva IVA o in fase di apertura
- Che il medesimo dichiara di non essere dipendente pubblico;

Tutto quanto sopra premesso e ritenuto le parti, come sopra generalizzate, convengono e pattuiscono quanto segue:

1. La premessa costituisce parte essenziale ed integrante del presente atto;
2. La TIVOLI FORMA S.r.l. unipersonale conferisce formale incarico, ai sensi dell'art. 2222 c.c. e seguenti, di prestazione d'opera per:
 - a) l'elaborazione piano sulla sicurezza alimentare secondo il sistema HACCP ai sensi del REG CE 852/04;
 - b) Elaborazione piano sulla rintracciabilità ai sensi del REG CE 178/02;
 - c) spiegazione in sede della documentazione;
 - d) verifica corretta implementazione procedure autocontrollo aziendale;
 - e) documentazione necessari per elaborazione documentazione punto a) e b)
 - f) atto autorizzativo, piantina in scala dei luoghi di lavoro.
3. L'incarico si attuerà nel periodo compreso tra il **30/01/2021** e il **30/01/2022**.
4. Tutte le prestazioni effettuate durante lo svolgimento del rapporto, in forza dell'art. 2222 c.c. e seguenti, non sono soggette ad alcun vincolo di subordinazione nei confronti del committente ed escludono quindi ogni carattere di dipendenza;
5. Le parti convengono, altresì ai sensi e agli effetti dell'art. 2227 c.c. che il Prestatore potrà recedere liberamente dal presente contratto qualora ritenga impossibile la prosecuzione del rapporto, a suo insindacabile giudizio. In tal caso il Prestatore comunicherà alla TIVOLI FORMA S.r.l. Unipersonale a mezzo raccomandata A/R la volontà di recedere dal contratto con un preavviso di almeno 30 giorni. Le parti convengono che il contratto potrà essere risolto da parte della TIVOLI FORMA S.r.l. Unipersonale senza obbligo di preavviso, nel caso di gravi inadempimenti contrattuali, danneggiamento dei beni dovuto a dolo o colpa grave ovvero in caso di furto di beni. Nel caso in cui



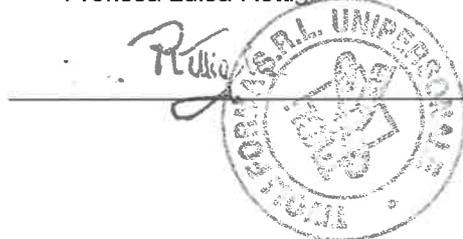
TIVOLI FORMA S.r.l. - unipersonale
I.I. e F.P. "A. Rosmini"
Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9
Capitale Sociale € 25.000,00
R.E.A. n. 1238379
Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

la TIVOLI FORMA S.r.l. Unipersonale intenda recedere dal contratto senza che ricorrano i motivi di cui al capoverso precedente, dovrà dare preavviso al Prestatore di almeno 30 giorni.

6. Il Prestatore inoltre, si obbliga a mantenere riservate le informazioni, unitamente a procedimenti, metodi, e/o dati tecnici dei quali nell'espletamento dell'incarico verrà a conoscenza;
7. Per le prestazioni di cui sopra, a fronte di regolari fatture/ricevute, la TIVOLI FORMA S.r.l. Unipersonale corrisponderà un importo di euro **300,00** (Trecento/00euro) CNP al 4%, IVA al 22%-R.A. 20% da aggiungere.
8. I pagamenti saranno saldati a mezzo di bonifico bancario, assegno circolare non trasferibile e/o assegno bancario non trasferibile;
9. Il prestatore dichiara di non essere dipendente pubblico e di non avere altri ostacoli o limitazioni alla prestazione d'opera;
10. Per quanto qui non previsto si richiamano le vigenti disposizioni normative.
11. Le parti convengono che in caso di controversie civili derivanti dall'applicazione del presente contratto sarà competente il foro di Tivoli.
12. Il Professionista dichiara che le attività svolte nell'ambito dell'esecuzione dell'incarico espresso in premessa rientrano nelle attività dallo stesso svolte abitualmente in via professionale.

Il Prestatore

TIVOLI FORMA SRL Unipersonale
L'Amministratore Unico
Prof.ssa Luisa Rettighieri



Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR), del D.Lgs. n. 196/2003 e D.Lgs n. 101/2018, La informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti dall'Amministrazione di Tivoli Forma s.r.l. - Unipersonale è finalizzato unicamente all'espletamento di attività inerenti il procedimento di assunzione e successivamente di gestione del personale a contratto, nel rispetto della normativa specifica citata e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di lavoro.

I Suoi dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti:

Pubbliche Amministrazioni;

Istituti di credito per il pagamento;

Società di servizi informatici o di archiviazione;

Servizi pubblici, Società, Professionisti di supporto ad attività di gestione;

Se riterrà che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo a Tivoli Forma s.r.l. - Unipersonale, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). L'apposita istanza potrà essere presentata utilizzando i riferimenti di seguito riportati:

Il titolare del trattamento:

Tivoli Forma s.r.l. - Unipersonale
Viale Mannelli, 9 - 00019 Tivoli (Roma)
recapito telefonico: 0774 31991 fax: 0774 3199219
www.tivoliforma.it - postmaster@pec.tivoliforma.it

Il responsabile della Protezione dati (RPD):

Alessandra Privitera
Viale Mannelli, 9 - 00019 Tivoli (Roma);
recapito telefonico: 0774 3199222
alessandra.privitera@tivoliforma.it
sistema.uelita@pec.tivoliforma.it

Per accettazione
Il Prestatore

.....

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z7532EEF52
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 300,00
Oggetto	SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI IGIENE DEGLI ALIMENTI
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-

COM01OE/10.119.142.122

© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936