

**VERBALE DELL'AMMINISTRATORE UNICO n. 24 DEL 20/09/2022**

Addì venti del mese di settembre dell'anno duemilaventidue (2022) alle ore 12,00 in Tivoli, Viale Mannelli n. 9, presso la sede sociale, la sottoscritta Prof.ssa Laura Maria Giovannelli Amministratore Unico ha deliberato sul seguente:

O.D.G

**1. Incarico di Certificatore e supporto amministrativo contabile;**

La sottoscritta, assunta la Presidenza dell'organo amministrativo, chiama a fungere come segretario verbalizzante la sig.ra Manetti Simona.

La Presidente, accertata la regolare convocazione dell'organo, constatata la presenza dell'Amministratore Unico con l'intervento della sua stessa persona, dichiara l'organo regolarmente costituito ed idoneo a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

L'A.U.

**Premesso che** La Tivoli Forma srl ha la necessità di affidare ad un qualificato operatore economico l'incarico di certificatore ex art. 16 L.R. 6 del 07/06/1999 e supporto amministrativo contabile;

**Considerato che l'articolo 36, comma 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. prevede** la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto nel caso di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RILEVATO che** sul Mercato elettronico della PA non è presente tale prestazione, all'interno del bando Servizi;

**Preso atto** della disponibilità del dott. Riccardo D'Amario all'assunzione dell'incarico di certificatore ex art. 16 L.R. 6 del 07/06/1999 e supporto amministrativo contabile per l'anno 2022/23, alle stesse condizioni economiche praticate per l'anno 2021/22;

**CONSIDERATA altresì** la professionalità e l'affidabilità dimostrate dal citato professionista e la specificità intrinseca del servizio prestato;

**Dispone**

Di affidare anche per l'anno 2022/23 fino al 15/09/2023, per i motivi citati in premessa, l'incarico di certificatore ex art. 16 L.R. 6 del 07/06/1999 e supporto amministrativo contabile al dr. Riccardo D'Amario.

Si dà mandato agli uffici competenti per lo svolgimento degli atti successivi e conseguenti.

IL SEGRETARIO

( sig.ra Simona Manetti )

L'AMMINISTRATORE UNICO

( Prof.ssa Laura Maria Giovannelli )