



**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**

**I.I. e F.P. "A. Rosmini"**

**Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9**

**Capitale Sociale € 25.000,00**

**R.E.A. n. 1238379**

**Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007**

Tivoli, 15/09/2023

prot. n.2023-TV-001642 del 16/10/2023

**CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI FORMAZIONE/AFFIANCAMENTO AL SOFTWARE GESTIONALE  
PROFORMA DELLA TIVOLI FORMA SRL UNIPERSONALE -**

**A.F. 2023/2024**

**CIG Z693CD1A6D**

**TRA**

La Società Tivoli Forma srl unipersonale C.F.P. " A. Rosmini" con sede legale in Tivoli (RM), Viale Mannelli n. 9 Cod. Fisc. e Part. IVA 10511931007, REA n. 1238379 in persona del Legale Rappresentante **Prof.ssa Laura Maria Giovannelli** nata a Bolognano (PE) il 26/09/1954 Cod.Fisc.: GVNLMR54P66A945Z.

**E**

Tra **Ingenia Formazione & informatica srl**, con Sede Legale: Via Bernardino Cervi, 105 - 41123 Modena - P.Iva 02283710362 (in seguito denominata "Ingenia"), nella persona del suo Legale Rappresentante dott. Fabio Malaguti, nato a Modena il 13 luglio del 1961.

**PREMESSO CHE**

La Tivoli Forma Srl Unipersonale ha in forza con la Soc. **Ingenia Formazione & informatica srl** un contratto di concessione della licenza d'uso del software ProFORMA (da ora Programma o Software)

La Tivoli Forma Srl Unipersonale ha necessità di effettuare durante l'anno formativo ore di formazione/affiancamento delle nuove procedure dell'utilizzo del software e vari aggiornamenti che la società richiede ogni anno per l'ampliamento dei servizi,

Nel contratto in essere di noleggio Software, nell'allegato A – articolo 3 – consulenza specialistica sono citate le modalità di intervento da parte della Soc. **Ingenia Formazione & informatica srl**

**CONSIDERATO CHE**

La Tivoli Forma Srl Unipersonale ha necessità di effettuare durante l'anno formativo ore di formazione/affiancamento sia delle nuove procedure dell'utilizzo del software che dei vari aggiornamenti richiesti dalla Tivoli Forma Srl, riguardanti servizi aggiuntivi

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219  
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 - 0774/382133  
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103  
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476  
e-mail: [cfprosmint@tivoliforma.it](mailto:cfprosmint@tivoliforma.it) - sito web: [www.tivoliforma.it](http://www.tivoliforma.it)



Certificato N° 14277/06/S



**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**  
*l.l. e F.P. "A. Rosmini"*  
Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9  
Capitale Sociale € 25.000,00  
R.E.A. n. 1238379  
Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

### **TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

Le parti, convengono e stipulano quanto appresso:

#### **ART. 1 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3, comma n. 5 Legge n. 136/2010 si comunica che il numero di Codice Identificativo gara (CIG) a cui si riferisce il presente contratto è **Z693CD1A6D**

#### **ART. 2 – OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

TIVOLI FORMA S.r.l. Unipersonale affida alla ditta **Ingenia Formazione & informatica srl**, che accetta, l'affidamento del servizio di formazione/affiancamento al software gestionale **PROFORMA**

#### **ART. 3 – ONERI A CARICO DELLA DITTA**

La ditta **Ingenia Formazione & informatica srl**, con la sottoscrizione del presente contratto si impegna ad eseguire **Giornate di formazione/accompagnamento relativo all'utilizzo del software PROFORMA.**

Le giornate di formazione saranno fornite durante il normale orario di lavoro.

La ditta emetterà un rapportino periodico dell'avvenuta formazione/accompagnamento che dovrà essere sottoscritto per accettazione sia dalla ditta **Ingenia Formazione & informatica srl** che dalla **Tivoli Forma Srl.**

Sono a carico della ditta:

- progettazione e sviluppi continui di concerto con Tivoli Forma srl,
- aggiornamenti software periodici e ottimizzazione di risorse,
- verifica stabilità sistema operativo,

#### **ART. 4 – DURATA**

Il presente contratto e quindi l'obbligo di rispettare le condizioni quivi contenute ha effetto a partire dal 15/09/2023 al 14/09/2024 con la possibilità di essere rinnovato di anno in anno previa comunicazione da parte della Tivoli Forma Srl.

#### **ART. 5 – CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo è stabilito in € **600,00** oltre IVA di legge per ogni giornata lavorativa di formazione.

La Tivoli Forma S.r.l. verserà a **Ingenia Formazione & informatica srl** la somma di €. 600,00 (seicentoeuro) oltre IVA salvo conguaglio a fine anno, previo conteggio delle giornate di formazione effettivamente effettuate, qualora l'importo dovuto sia eccedente la somma sopraindicata.

#### **ART. 6 –MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219  
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 – 0774/382133  
00036 PALESTRINA (RM) – Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103  
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476  
e-mail: [cfrosmini@tivoliforma.it](mailto:cfrosmini@tivoliforma.it) - sito web: [www.tivoliforma.it](http://www.tivoliforma.it)





**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**

**I.I. e F.P. "A. Rosmini"**

**Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9**

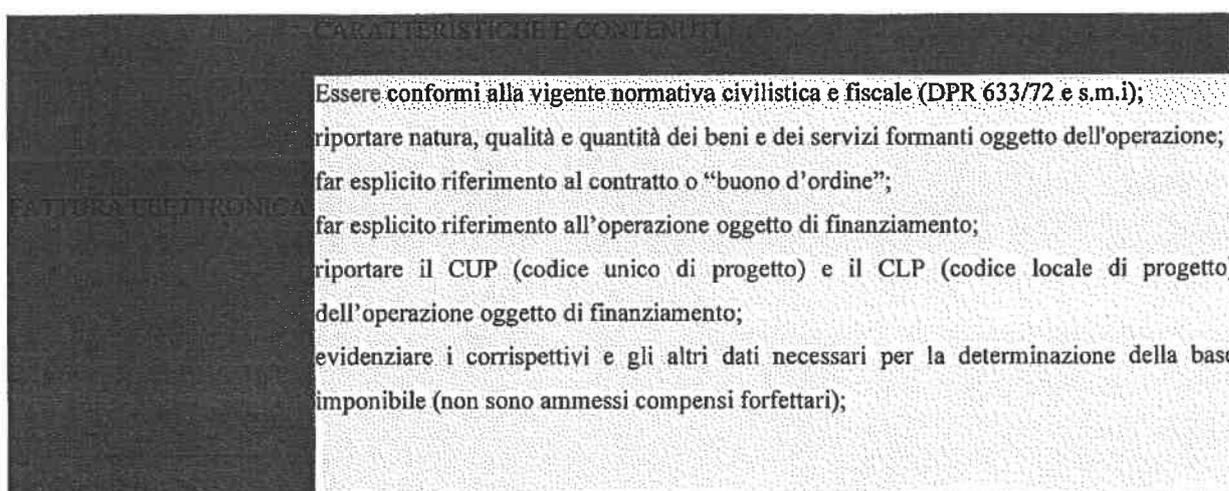
**Capitale Sociale € 25.000,00**

**R.E.A. n. 1238379**

**Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007**

La Tivoli Forma s.r.l. si impegna a versare la somma pattuita dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed in riferimento alla nuova direttiva regionale di seguito riportata:

L'emissione della fattura elettronica oltre a riportare quanto riferito circa la fornitura di beni/servizi, devono inderogabilmente contenere il protocollo di invio allo SDI (sistema d'interscambio), l'indicazione del Codice Locale Univoco (CLP quando indicato nella "richiesta di offerta") e del Codice Univoco Progetto (CUP)



In caso di **MANCATA INDICAZIONE** del Codice **CUP** e/o **CODICE LOCALE REGIONALE** nel campo note della Vostra Fattura Elettronica, la stessa verrà obbligatoriamente rinviata al mittente per le opportune modifiche.

Si precisa che non può essere apposto, posteriormente alla data di emissione del documento contabile, alcun timbro o dicitura di qualunque natura, anche digitale, in quanto tale fattispecie costituirebbe contraffazione del documento/file originale.

#### **ART. 7 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il cliente non può cedere a terzi il suddetto contratto.

#### **ART. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 c.c. del codice civile, le seguenti fattispecie:

- apertura di una procedura di fallimento a carico dell'impresa aggiudicataria;
- mancata osservanza del divieto di cessione del presente contratto;
- gravi danni prodotti ad impianti ed attrezzature di proprietà del Centro;

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219  
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 - 0774/382133  
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103  
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476  
e-mail: [cfrosmini@tivoliforma.it](mailto:cfrosmini@tivoliforma.it) - sito web: [www.tivoliforma.it](http://www.tivoliforma.it)

Pag. 3 a 4



Certificato N° 14277/06/S



**TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale**  
I.I. e F.P. "A. Rosmini"  
Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9  
Capitale Sociale € 25.000,00  
R.E.A. n. 1238379  
Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

- interruzione non motivata della prestazione del servizio.

#### **ART. 9 DIRITTO DI RECESSO:**

La società Tivoli Forma S.r.l. potrà comunque, in qualunque momento, recedere unilateralmente dal presente contratto mediante comunicazione da inviare a mezzo pec o raccomandata a.r. con preavviso di almeno 30 giorni.

#### **ART. 10 – PENALI**

La ditta è soggetta a penalità nei seguenti casi:

- per inadempienze nell'esecuzione della prestazione o per altre violazioni di quanto stabilito nel presente contratto, che non comportino la risoluzione per inadempimento, comportando per il la Tivoli Forma Srl la diffida la ditta e l'assegnazione di un termine per ottemperare a quanto richiesto.

In caso di mancato rispetto del termine applica una penale da € 500,00 a € 2.500,00 ad insindacabile giudizio dell'ente e in funzione della gravità dell'infrazione e della parte di fornitura contestata.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti dell'impresa dipendenti dal contratto cui essi si riferiscono ed è addebitato nel momento in cui viene disposto il pagamento della fornitura, con contestuale introito finanziario.

In caso di mancanza o insufficienza di crediti, l'ammontare della penalità viene addebitato sulla cauzione. In tal caso, l'integrazione dell'importo della cauzione deve avvenire entro 20 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata a.r. con la quale il Centro notifica alla ditta la determinazione di applicare la penalità e le inadempienze contestate.

#### **ART. 11 – FORO COMPETENTE**

In caso di controversie è competente il Foro di Tivoli.

Letto, confermato e sottoscritto.

Tivoli, li 15/09/2023

P. TIVOLI FORMA Srl L'AMMINISTRATORE UNICO

P. L'IMPRESA IL LEGALE RAPPRESENTANTE



00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991-Fax. 0774/31.99.219  
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel/Fax 0774/531134 - 0774/382133  
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 e Via Pedemontana 103  
Tel. 06.69344483 - Fax. 06.69344476  
e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Pag. 4 a 4

Certificato N° 14277/06/S