



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.L. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Prot. 2024-TV-002139 del 12/12/2024

CONVENZIONE PER L'INCARICO DI CERTIFICATORE

EX ART. 16 Legge Regionale n. 6 del 07.06.99 pubblicata sul s.s.n. 6 al B.U.R.L. n.16 del 10.06.99

e consulenza fiscale e supporto amministrativo - contabile

CIG: B4427B0B2A

TRA

Laura Maria Giovannelli, nata a Bolognano (PE) il 26/09/1954, nella qualità di Amministratore Unico, il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Tivoli Forma - C.F. e P. IVA 10511931007 di seguito nel presente Atto denominato semplicemente "Società";

E

Il Dott. Riccardo D'Amario, nato a Tivoli (RM) il 17.08.1976 e residente a Tivoli in Via Amelia Treves Segrè n. 9 -00019 Tivoli – C.F. DMRRCR76M17L182T, n. R.U.C. 138094;

PREMESSO CHE

La Soc. Tivoli Forma Unipersonale necessita di un certificatore addetto a tale funzione ex art. 16 della L. R. n. 6/99 per i propri corsi di formazione e di una consulenza fiscale per redazione del Bilancio di esercizio e supporto amministrativo contabile.

Il Dott. Riccardo D'Amario è stato individuato per il suo curriculum professionale e la sua pregressa esperienza lavorativa, ed ha dichiarato la propria disponibilità a fornire alla Tivoli Forma srl la propria collaborazione professionale relativamente allo svolgimento delle attività di cui sopra.

Il Dr. Riccardo D'Amario è presente nella lista dei professionisti della provincia di Roma del portale MEPA.;

L'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, ai sensi del comma 1 lett. b), all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991
00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133
00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486
e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Pag. 1 a 4

Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

L'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

L'affidamento del servizio è avvenuto tramite trattativa diretta n. 4778005 su Portale MEPA con ricevimento offerta in data 30/10/2024

TUTTO CIO' PREMESSO DI COMUNE ACCORDO TRA LE PARTI, COME SOPRA COSTITUITE, VIENE CONVENUTO E STIPULATO QUANTO SEGUE:

Art. 1) Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 co. 5 L. 136/2010 si comunica che il numero di Codice Identificativo gara (CIG) a cui si riferisce il presente contratto è **CIG: B4427B0B2A**.

Art. 2) Oggetto dell'incarico

L'incarico, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale, ha per oggetto l'affidamento di servizi professionali specialistici che, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano di seguito:

- Assistenza nella predisposizione dei bilanci della Tivoli Forma srl, preventivi e consuntivi.
- Servizio di invio telematico degli adempimenti fiscali, predisposizione ed invio dichiarazione dei redditi società di capitali, ed ulteriori adempimenti previsti dalla normativa in evoluzione.
- Consulenza Contabile/fiscale/tributaria.
- Assistenza a quesiti ordinari di ordine pratico contabile/fiscale/amministrativo a mezzo telefono o mail.
- Certificazione ex art. 16 della Legge Regionale n. 6/99 corsi finanziati da Fondi Regionali, FSE, Fondi di Rotazione e Fondi del MPLS.

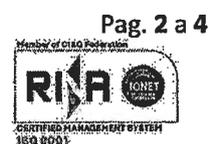
Oltre a quanto evidenziato, il professionista è tenuto ad aggiornare ed informare costantemente gli organi aziendali in merito agli esiti dell'attività condotta mediante la presenza presso la Sede di Tivoli Forma srl almeno due volte al mese.

00019 TIVOLI (RM) - Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) - Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Certificato N° 14277/06/S



TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

l.l. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

Art. 3) Componente economica e modalità di pagamento

Il corrispettivo annuale per quanto previsto al punto 2 e 6 è di € 17.161,84 onnicomprensivo

I Pagamenti avverranno entro 90/120 giorni dalla ricezione della relativa parcella a mezzo bonifico bancario da effettuarsi alle coordinate bancarie indicate nelle parcelle stesse.

Art. 4) Obblighi del professionista

Gli obblighi del presente incarico sono i seguenti: Adempimenti fiscali e contabili periodici e annuali; partecipazione a riunioni di lavoro con cadenza mensile; consulenza per migliorare la gestione, programmazione e rendicontazione e certificazione spese dei corsi di formazione.

Prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle Leggi e dalle norme deontologiche della professione e, ai sensi dell'art. 2235 c.c., a trattenere la documentazione fornita per il tempo strettamente necessario all'espletamento dell'incarico, salvo diversi accordi; a rispettare il segreto professionale non divulgando fatti o informazioni dei quali sia venuto a conoscenza in relazione all'espletamento dell'incarico.

Art. 5) Obblighi della Società Tivoli Forma Srl – Unipersonale

La Soc. Tivoli Forma Unipersonale si obbliga a mettere a disposizione del Dott. Riccardo D'Amario tutta la documentazione necessaria per consentire allo stesso le necessarie verifiche ed ispezioni per la certificazione dei rendiconti spese nonché quanto altro necessario, che lo stesso riterrà opportuno e/o chiederà ai fini della certificazione eventuali dichiarazioni e/o certificazioni da parte della Soc. Tivoli Forma.

La Soc. Tivoli Forma Unipersonale autorizza il Dott. Riccardo D'Amario al trattamento dei dati personali necessari ai fini del presente incarico.

Art. 6) Durata

Il dott. D'Amario Riccardo provvederà alla presentazione al socio il bilancio 2025 che avverrà presumibilmente entro il 30 aprile 2026 e alla chiusura della rendicontazione per l'anno formativo 2024/2025 che avverrà presumibilmente entro dicembre 2025.

Art. 7) Rinvii

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle vigenti norme di legge in materia.

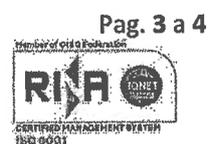
Art. 8) Foro Competente

00019 TIVOLI (RM) -Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) -Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it





TIVOLI FORMA S.r.l.-unipersonale

I.I. e F.P. "A. Rosmini"

Sede legale: 00019 Tivoli Viale Mannelli n. 9

Capitale Sociale € 25.000,00

R.E.A. n. 1238379

Codice Fiscale e Partita IVA: 10511931007

In caso di controversia si elegge a Foro competente il Tribunale di Tivoli.

Art. 9) Separabilità

L'eventuale inefficacia totale o parziale di uno o più clausole del presente accordo non comporta l'inefficacia delle altre e non fa venir meno il vincolo contrattuale in conformità alle norme relative all'interpretazione dei contratti.

Tivoli, 14/11/2024

Letto confermato e sottoscritto

Tivoli Forma Srl

L'Amministratore Unico

(Laura Maria Giovannelli)

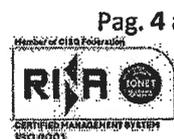
Il Professionista
RICCARDO D'AMARIO
DOTTOR COMMERCIALISTA
Dr. Riccardo D'Amario
Viale F. Mannelli, 28 - 00019 TIVOLI (RM)
Tel. 0774.331749 - Fax 0774.315542

00019 TIVOLI (RM) - Viale Mannelli, 9 Tel. 0774/31.991

00010 VILLA ADRIANA (RM) - Via Umbria, 5 Tel 0774/531134 - 0774/382133

00036 PALESTRINA (RM) - Via Madonna delle Grazie, 6/8 Tel. 06.86291828 - 06.39376486

e-mail: cfprosmi@tivoliforma.it - sito web: www.tivoliforma.it



Pag. 4 a 4

Certificato N° 14277/06/S

Dati e documenti di stipula

| | |
|----------------------------|---|
| Numero Trattativa | 4778005 |
| Descrizione Trattativa | L'incarico, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale, ha per oggett... vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it |
| CIG | B4427B0B2A |
| CUP | - |
| Criterio di Aggiudicazione | Minor prezzo |

Amministrazione Contraente

| | |
|-------------------------------------|---|
| Nome Ente | CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL |
| Codice Fiscale Ente | 10511931007 |
| Nome ufficio | TIVOLI FORMA SRL |
| Telefono | 077431991 |
| Condice univoco ufficio | - |
| Punto Ordinante | LAURA MARIA GIOVANNELLI, CF:GVNLMR54P66A945Z |
| Firmatario del contratto di stipula | LAURA MARIA GIOVANNELLI, CF: GVNLMR54P66A945Z |

Concorrente Contraente

| | |
|------------------------------------|--------------------------|
| Ragione o Denominazione Sociale | D'AMARIO RICCARDO |
| Codice Operatore Economico | 08307041007 |
| Codice Fiscale Operatore Economico | DMRRCR76M17L182T |
| Sede Legale | VIA VINCENZO PACIFICI 17 |
| Telefono | 3929479951 |
| Posta Elettronica Certificata | riccardo.damario@pec.it |
| Tipologia impresa | Impresa individuale |

Dati dell'offerta accettata

| | |
|-------------------------------------|------------|
| Identificativo univoco dell'offerta | 1801842 |
| Offerta presentata il | 30/10/2024 |

Contenuto economico dell'offerta

| Nome | Valore |
|----------------|----------|
| Valore offerto | 17161,84 |

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 30/06/2025

Termini di pagamento 60 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.

- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Offerta Economica relativa a

Descrizione CONVENZIONE PER L'INCARICO DI CERTIFICATORE EX ART. 16 Legge Regionale n. 6 del 07.06.99 pubblicata sul s.s.n. 6 al B.U.R.L. n.16 del 10.06.99 e consulenza fiscale e supporto amministrativo - contabile
RdO nr. 4778005
Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

| | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------|--------------|
| Ente acquirente | CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL | | |
| Ufficio | TIVOLI FORMA SRL | | |
| Codice fiscale | 10511931007 | Codice univoco ufficio | Non presente |
| Indirizzo sede | Viale manelli n. 09 | | |
| Città | Tivoli | | |
| Recapito telefonico | 077431991 | | |
| Email | CFPROSMINI@TIVOLIFORMA.IT | | |
| Punto ordinante | LAURA MARIA GIOVANNELLI | | |

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

D'AMARIO RICCARDO

Partita IVA

08307041007

Tipologia societaria

Impresa individuale

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

| Nome | Valore |
|----------------|----------|
| Valore offerto | 17161,84 |

Ulteriori elementi della procedura di affidamento

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

L'incarico, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale, ha per oggetto l'affidamento di servizi professionali specialistici che, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano di seguito:

- Assistenza nella predisposizione dei bilanci della Tivoli Forma srl, preventivi e consuntivi.
- Servizio di invio telematico degli adempimenti fiscali, predisposizione ed invio dichiarazione dei redditi società di capitali, ed ulteriori adempimenti previsti dalla normativa in evoluzione.
- Consulenza Contabile/fiscale/tributaria.
- Assistenza a quesiti ordinari di ordine pratico contabile/fiscale/amministrativo a mezzo telefono o mail.
- Certificazione ex art. 16 della Legge Regionale n. 6/99 corsi finanziati da Fondi Regionali, FSE, Fondi di Rotazione e Fondi del MPLS.

Oltre a quanto evidenziato, il professionista è tenuto ad aggiornare ed informare costantemente gli organi aziendali in merito agli esiti dell'attività condotta mediante la presenza presso la Sede di Tivoli Forma srl almeno due volte al mese. L'incarico avrà durata fino alla presentazione al socio dell'ultimo bilancio d'esercizio dell'anno 2025 e alla chiusura della rendicontazione per l'anno formativo 2024/2025.

Dati Principali

Numero RDO

4778005

Nome RDO

CONVENZIONE PER L'INCARICO DI CERTIFICATORE EX ART. 16 Legge Regionale n. 6 del 07.06.99 pubblicata sul s.s.n. 6 al B.U.R.L. n.16 del 10.06.99 e consulenza fiscale e supporto amministrativo - contabile

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni

Responsabile del procedimento

LAURA MARIA GIOVANNELLI

GVNLMR54P66A945Z

Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti

LAURA MARIA GIOVANNELLI GVNLMR54P66A945Z

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > AZIENDE ED
ENTI TERRITORIALI DI SERVIZI PUBBLICI > CENTRO DI
FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > AZIENDE ED
ENTI TERRITORIALI DI SERVIZI PUBBLICI > CENTRO DI
FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL

Date

Pubblicazione

29/10/2024 11:11

Inizio presentazione offerte

29/10/2024 11:11

Termine ultimo presentazione offerte

04/11/2024 20:09

Data limite stipula contratto

05/11/2024 20:09

Data limite di consegna beni/decorrenza

30/06/2025 16:09

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

-

CUP

-

CPV

Identificativo

79200000-6

Descrizione

Servizi di contabilità, revisione dei conti e servizi fiscali

Categoria

Servizi professionali fiscali e tributari

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

60 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

Importo presunto fornitura

€ 17.500,00

Dati consegna e fatturazione

Fatturazione: VIALE MANNELLI N. 09 TIVOLI (ROMA); Consegna: VIALE MANNELLI N. 09 TIVOLI (ROMA); Aliquote: secondo la normativa vigente

Documentazione Gara



CAPITOLATO DI APPALTO.pdf

267.4 Kb

CAPITOLATO DI APPALTO

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

08307041007

D'AMARIO RICCARDO

Dati e documenti di stipula

| | |
|----------------------------|--|
| Numero Trattativa | 4778005 |
| Descrizione Trattativa | L'incarico, di tipo individuale ed avente natura di prestazione d'opera intellettuale, ha per oggetto... <i>vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it</i> |
| CIG | B4427B0B2A |
| CUP | - |
| Criterio di Aggiudicazione | Minor prezzo |

Amministrazione Contraente

| | |
|-------------------------------------|---|
| Nome Ente | CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL |
| Codice Fiscale Ente | 10511931007 |
| Nome ufficio | TIVOLI FORMA SRL |
| Telefono | 077431991 |
| Condice univoco ufficio | - |
| Punto Ordinante | LAURA MARIA GIOVANNELLI, CF:GVNLMR54P66A945Z |
| Firmatario del contratto di stipula | LAURA MARIA GIOVANNELLI, CF:GVNLMR54P66A945Z |

Concorrente Contraente

| | |
|------------------------------------|--------------------------|
| Ragione o Denominazione Sociale | D'AMARIO RICCARDO |
| Codice Operatore Economico | 08307041007 |
| Codice Fiscale Operatore Economico | DMRRCR76M17L182T |
| Sede Legale | VIA VINCENZO PACIFICI 17 |
| Telefono | 3929479951 |
| Posta Elettronica Certificata | riccardo.damario@pec.it |
| Tipologia impresa | Impresa individuale |

Dati dell'offerta accettata

| | |
|-------------------------------------|------------|
| Identificativo univoco dell'offerta | 1801842 |
| Offerta presentata il | 30/10/2024 |

Contenuto economico dell'offerta

| Nome | Valore |
|----------------|----------|
| Valore offerto | 17161,84 |

Ulteriori elementi sull'offerta

Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 30/06/2025

Termini di pagamento 60 GG Data Ricevimento Fattura

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.

- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE