

**Avv. Angelo Annibali**  
**Avv. Marco Orlando**  
**Avv. Andrea Ruffini**  
**Avv. Matteo Valente**  
**Avv. Gabriele Tricamo**  
**Avv. Antonietta Favale**  
**Avv. Flavio Iacomino**  
**Avv. Paolo Marano**  
**Avv. Anna Rizzi**  
**Avv. Monica Minadeo**  
**Avv. Antonio Bubba**  
**Avv. Francesco Anello**  
**Avv. Federica Paleari**  
**Avv. Elvis Cavalleri**  
**Dott. Samuele Masala**

Spett. le  
**Tivoli Forma srl**

c.a. Prof.ssa Laura Maria Giovanelli

*via mail: lauramaria.giovanelli@tivoliforma.it*

**Oggetto: Proposta di incarico avente ad oggetto la predisposizione del modello D.Lgs. n. 231/01; formazione dipendenti.**

Gentilissima Prof.ssa Giovannelli,

facendo seguito agli incontri intercorsi ed esaminata la documentazione inviata, Le manifestiamo la disponibilità del Nostro Studio ad assistere la Società nell'attività specificata in oggetto.

Segnatamente, l'attività dello Studio consisterà nello svolgimento dei seguenti compiti.

**A) Attività di formazione dipendenti sul “Modello organizzativo”**

L'obiettivo di questa fase è l'organizzazione di corsi formativi (**obbligatori** a seguito dell'adozione del Modello 231) in presenza presso la sede della società e/o da remoto per il personale dipendente.

Sono previste due sessioni formative di 3 ore ciascuna con l'utilizzo di slides e materiale didattico di supporto.

La formazione verterà sui seguenti argomenti:

**1° Sessione:**

- La funzione esimente del MOG;
- Codice Etico;
- Il sistema disciplinare;
- L' Organismo di vigilanza;
- L'istituto del whistleblowing.

**2° Sessione:**

- a) parte speciale del MOG (reati presupposto);

- procedure specifiche per le aree sensibili al rischio di reato.

Al termine della sessione di formazione, sarà erogato ai partecipanti un questionario di valutazione dell'apprendimento.

Per l'attività descritta è richiesto un compenso pari a **€ 2.500,00** oltre oneri di legge, (spese generali al 15%, cpa al 4% ed IVA al 22%).

\*\*\*

### **Gruppo di Lavoro.**

Lo Studio AOR Avvocati è in grado di fornire un'attività di supporto a 360°.

Per l'espletamento dell'attività di cui sopra si avvale, oltre che dei propri Avvocati, della collaborazione di Revisori dei Conti, Aziendalisti e Consulenti del Lavoro e tecnici, quali professionisti tutti specializzati nella *compliance* applicata agli Enti Locali e ed alle società a partecipazione pubblica.

### **Riservatezza.**

Indipendentemente da qualunque impegno contrattuale, le regole deontologiche ci vincolano ad un generale obbligo di confidenzialità.

Tutti i dati, le informazioni e le notizie ricevute, che non siano di pubblico dominio o non ci siano state fornite da terzi saranno mantenuti strettamente riservati per tutto il periodo di durata dell'incarico, fatta eccezione per i dati, le informazioni e le notizie che, per loro natura, debbano essere divulgati o comunicati a terzi onde consentire l'adempimento di dette prestazioni.

\*\*\*

Nel ringraziare per averci dato la possibilità di presentare la presente proposta, restiamo in attesa di un celere riscontro a disposizione per ogni ulteriore informazione o chiarimento.

Cordiali saluti.

Roma, 19 dicembre 2024

Avv. Andrea Ruffini



## Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	4996282
Descrizione Trattativa	Si richiede un preventivo per: 1)Predisposizione Modello Organizzativo ex D.Lgs n.231/2001. Il Model... <i>vai al dettaglio della negoziazione su <a href="http://acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a></i>
CIG	B5374240C6
CUP	-
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo

## Amministrazione Contraente

Nome Ente	CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL
Codice Fiscale Ente	10511931007
Nome ufficio	TIVOLI FORMA SRL
Telefono	077431991
Condice univoco ufficio	-
Punto Ordinante	LAURA MARIA GIOVANNELLI, CF:GVNLMR54P66A945Z
Firmatario del contratto di stipula	LAURA MARIA GIOVANNELLI, CF: GVNLMR54P66A945Z

## Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	AOR AVVOCATI
Codice Operatore Economico	13721301003
Codice Fiscale Operatore Economico	13721301003
Sede Legale	VIA SISTINA 48
Telefono	0669921687
Posta Elettronica Certificata	ANGELO.ANNIBALI@PECAVVOCATICIVITAVECCHIA.IT
Tipologia impresa	Professione organizzata (Art. 2229 cc)

## Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	2011068
Offerta presentata il	14/01/2025

## Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	10500

## Ulteriori elementi sull'offerta

## Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

## Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 30/06/2025

Termini di pagamento 60 GG Data Ricevimento Fattura

## Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.

- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**Offerta Economica relativa a**

**Descrizione** Proposta di incarico avente ad oggetto la predisposizione del modello D.Lgs. n. 231/01;

**RdO nr.** 4996282 <sup>formazione dipendenti.</sup>

**Numero lotto** 0

**Amministrazione titolare del procedimento**

<b>Ente acquirente</b>	CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL		
<b>Ufficio</b>	TIVOLI FORMA SRL		
<b>Codice fiscale</b>	10511931007	<b>Codice univoco ufficio</b>	Non presente
<b>Indirizzo sede</b>	Viale manelli n. 09		
<b>Città</b>	Tivoli		
<b>Recapito telefonico</b>	077431991		
<b>Email</b>	CFPROSMINI@TIVOLIFORMA.IT		
<b>Punto ordinante</b>	LAURA MARIA GIOVANNELLI		

**Concorrente****Forma di partecipazione**

Singolo operatore economico

**Ragione sociale/Denominazione**

AOR AVVOCATI

Partita IVA

13721301003

**Tipologia societaria**

Professione organizzata (Art. 2229 cc)

**Oggetto dell'Offerta**

**Formulazione dell'Offerta Economica =** Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	10500

#### Ulteriori elementi della procedura di affidamento

##### Dichiarazione relativa all'art. 2359 del c.c.

L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

##### Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono omnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

**ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**

**SISTEMI DI E-PROCUREMENT**

Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Si richiede un preventivo per:

1)Predisposizione Modello Organizzativo ex D.Lgs n.231/2001.

Il Modello 231 è un insieme di procedure aziendali e deleghe di funzioni espressamente previsti dal Decreto Legislativo 231/01 per prevenire la responsabilità amministrativa della società/ente/associazione ecc. nel caso vengano commessi reati cd. presupposto previsti dal suddetto decreto.

Con l'adozione del M.O.G. è possibile creare una realtà aziendale ove attribuire a ciascun individuo che vi opera compiti e funzioni ben precisi, tali da differenziare le responsabilità dei singoli soggetti da quelle della società medesima.

L'attività di predisposizione del modello 231 sarà così suddivisa:

*vai al dettaglio della negoziazione su [acquistinretepa.it](http://acquistinretepa.it)*

## Dati Principali

### Numero RDO

4996282

### Nome RDO

Proposta di incarico avente ad oggetto la predisposizione del modello D.Lgs. n. 231/01; formazione dipendenti.

### Tipologia di contratto

Appalto di servizi

### Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

### Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

## Ruoli e Autorizzazioni

**Responsabile del procedimento**

LAURA MARIA GIOVANNELLI

GVNLMR54P66A945Z

**Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti**

LAURA MARIA GIOVANNELLI GVNLMR54P66A945Z

**Stazione Appaltante**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > AZIENDE ED  
ENTI TERRITORIALI DI SERVIZI PUBBLICI > CENTRO DI  
FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE LOCALI > AZIENDE ED  
ENTI TERRITORIALI DI SERVIZI PUBBLICI > CENTRO DI  
FORMAZIONE PROFESSIONALE - TIVOLI FORMA SRL

## Date

**Pubblicazione**

10/01/2025 13:12

**Inizio presentazione offerte**

10/01/2025 13:12

**Termine ultimo presentazione offerte**

15/01/2025 19:02

**Data limite stipula contratto**

16/01/2025 18:02

**Data limite di consegna beni/decorrenza**

30/06/2025 17:02

Dettaglio

**Criterio Aggiudicazione**

Minor Prezzo

**CIG**

-

**CUP**

-

**CPV**

Identificativo

79100000-5

**Descrizione**

Servizi giuridici

**Categoria**

Servizi legali e normativi

**Fornitura**

100

**Formulazione offerta economica**

VALORE ECONOMICO

**Decimali Offerta**

2

**Termini di pagamento**

60 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA

**Importo presunto fornitura**

€ 11.000,00

**Dati consegna e fatturazione**

Fatturazione: VIALE MANNELLI N. 09 TIVOLI (ROMA); Consegna: VIALE MANNELLI N. 09 TIVOLI (ROMA); Aliquote: secondo la normativa vigente. La Tivoli Forma è soggetta allo split payment.

Inviti

Partita IVA

Ragione sociale

13721301003

AOR AVVOCATI